LA SECRETARÍA DISTRITAL DE AMBIENTE
NIT. 899.999.061-9
CERTIFICA:

Nombre / Persona Natural o Jurídica	**CAROLINA TORRES TELLO - CEDENTE**	
Cédula No. / NIT	1.018.418.218	
Contrato No.	**SDA-CPS-20221354**	
Fecha de Inicio	01 DE FEBRERO DE 2022	
Fecha de Terminación por Cesión	19 DE SEPTIEMBRE DE 2022	
Terminación Anticipada	NO	
Objeto	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR LA COORDINACIÓN TÉCNICA FRENTE A LA ARTICULACIÓN, ANÁLISIS Y SEGUIMIENTO A LOS INSTRUMENTOS DISTRITALES RELACIONADOS CON CAMBIO CLIMÁTICO, DESDE LAS COMPETENCIAS DE LA SUBDIRECCIÓN DE POLÍTICAS Y PLANES AMBIENTALES	
Tipo de Contrato	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	
Valor Inicial del Contrato	$64.110.000	
Plazo Inicial del Contrato	10 MESES	
Valor Final Ejecutado por la Cedente	$48.937.300	
Plazo Final Ejecutado por la Cedente	7 MESES 19 DÍAS	
Dependencia	SUBDIRECCION DE POLITICAS Y PLANES AMBIENTALES	
Estado del contrato	TERMINADO	
Lugar de Ejecución	Bogotá D.C.	
Obligaciones Específicas	1	Realizar en coordinación con el supervisor del contrato las actividades requeridas para la articulación, análisis y seguimiento a los instrumentos distritales relacionados con cambio climático en el marco de las competencias de la Subdirección de Políticas y Planes Ambientales, y elaborar la documentación correspondiente.
	2	Participar en las reuniones que se realicen en las instancias de coordinación distritales relacionadas con la Gestión de Riesgos y el Cambio Climático, y realizar las actividades derivadas de las mismas, en coordinación con el supervisor del contrato.
	3	Elaborar los documentos técnicos e informes relacionados con el tema de cambio climático que le sean solicitados en el marco de las competencias de la Subdirección de Políticas y Planes Ambientales, y en coordinación con el supervisor del contrato.
	4	Participar, atender y documentar todas las reuniones internas y externas a las que sea convocado o designado relacionadas con el objeto del contrato, así como las que se realicen para la articulación del componente de cambio climático con otros instrumentos de planeación, en coordinación con el supervisor del contrato.

	5	Elaborar la respuesta a las solicitudes y peticiones relacionadas con el tema de cambio climático que le sean asignadas en el marco de las competencias de la Subdirección de Políticas y Planes Ambientales y en coordinación con el supervisor del contrato.
	6	Consolidar y mantener actualizado cronológicamente el archivo con la información resultado de las actividades contractuales, en coordinación con el supervisor del contrato.
	7	En coordinación con el supervisor del contrato, elaborar y cargar mensualmente a la plataforma SECOP II, el informe de ejecución de la gestión adelantada debidamente firmado por el supervisor, con los soportes para adelantar el respectivo pago, que evidencie el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato, en las fechas establecidas en el mismo.
	8	En coordinación con el supervisor del contrato, realizar las demás actividades requeridas por este para el desarrollo del objeto contractual, y en cumplimiento de las prioridades y lineamientos institucionales y distritales.

KAREN ADRIANA DUARTE MAYORGA
SUBDIRECCIÓN CONTRACTUAL

Elaboró:

MONIKA MARIA FONSECA REVELO	CPS:	SDA-CPS-20231484	FECHA EJECUCIÓN:	25/04/2024

Revisó:

MONIKA MARIA FONSECA REVELO	CPS:	SDA-CPS-20231484	FECHA EJECUCIÓN:	24/04/2024
SEBASTIAN FERREIRA GUZMAN	CPS:	SDA-CPS-20240538	FECHA EJECUCIÓN:	30/04/2024

Aprobó:
Firmó:

KAREN ADRIANA DUARTE MAYORGA	CPS:	FUNCIONARIO	FECHA EJECUCIÓN:	30/04/2024